

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 144» МБДОУ «Детский сад № 144»  
ИНН/КПП 4217029443 /421701001

---

654018, Россия, Кемеровская область-Кузбасс, г. Новокузнецк,  
пр. Октябрьский, 26-А, тел. 8(3843) 77-14-74

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
протокол  
от «31» января 2023 г. № 3

**СОГЛАСОВАНО**  
с Советом родителей  
Протокол  
от «31» января 2023г. № 3

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 144»  
Панасенко О.А.

---

Приказ № \_22/2\_  
от «28» февраля 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО**  
**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад № 144»**

## Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность, определяет цель и задачи, а также порядок формирования рабочей группы МБ ДОУ «Детский сад № 144» по приведению образовательной программы дошкольного образования (далее – Программа) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

Деятельность рабочей группы по приведению Программы в соответствие с ФОПДО (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

Рабочая группа создается как коллегиальный орган на период с 01.03.2023 г. по 31.08.2023г.

Деятельность рабочей группы направлена на реализацию мероприятий плана- графика по переходу на ФОП ДО по направлениям:

- ✓ организационно-управленческое обеспечение;
- ✓ кадровое обеспечение;
- ✓ материально-техническое обеспечение;
- ✓ информационное обеспечение
- ✓ методическое обеспечение.

Положение о рабочей группе и ее состав утверждает заведующий МБДОУ «Детский сад № 144» соответствующим приказом.

Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и также утверждаются соответствующим приказом заведующего МБ ДОУ «Детский сад № 144».

Цель и задачи деятельности рабочей группы

Основная цель деятельности рабочей группы – обеспечить системный подход к переходу МБ ДОУ «Детский сад 144» на ФОП ДО.

Задачи:

- разработать дорожную карту по переходу на ФОПДО и приведению Программы в соответствие с новыми требованиями;
- проанализировать содержание Программы на соответствие ФОП ДО и внести в нее необходимые изменения;
- провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов детского сада;
- внести изменения в действующие локальные нормативные акты с учетом введения ФОП ДО;
- обеспечить организационно-управленческое и методическое сопровождение педколлектива в период перехода на ФОП ДО;
- информировать всех участников образовательных отношений МБДОУ «Детский сад № 144» и общественность о целях, ходе и результатах деятельности рабочей группы.

Функции рабочей группы

Информационная:

- организация инструктивно-организационных методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров с педколлективом по вопросам перехода на ФОП ДО и ее реализации;
- организация родительских собраний по вопросам введения ФОПДО;
- своевременное размещение информации о деятельности рабочей группы по всем направлениям на сайте МБ ДОУ «Детский сад № 144».

Координационная:

- координация деятельности педколлектива по вопросам введения ФОП;
- корректировка системы оценки качества образования с учетом требований ФОП ДО;
- определение механизма разработки и реализации Программы в соответствии с новыми

требованиями.

Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровней, которые регламентируют введение ФОП ДО;
- экспертиза локальных нормативных актов по организации образовательной деятельности на предмет соответствия новым требованиям;
- мониторинг материально-технического, кадрового, методического обеспечения и оценка ресурсов детского сада для перехода на ФОП ДО;
- диагностика образовательных потребностей и возможных трудностей педколлектива на этапе перехода на ФОП ДО;
- анализ действующей Программы на предмет соответствия ФОПДО.

Содержательная:

- разработка проектов локальных нормативных актов с учетом перехода на ФОП ДО; приведение Программы в соответствие ФОПДО;
- разработка учебно-методической документации в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания и федеральным календарным планом воспитательной работы;
- разработка методических рекомендаций по переходу и реализации ФОПДО.

Состав рабочей группы

В состав рабочей группы входят: руководитель и члены рабочей группы из числа высококвалифицированных педагогов МБ ДОУ «Детский сад № 144».

Все члены рабочей группы принимают участие в ее деятельности на общественных началах.

Организация деятельности рабочей группы

Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом-графиком перехода на ФОП ДО, утвержденным приказом заведующего.

Рабочая группа проводит заседания по плану не реже 1–2 раз в месяц. В случае необходимости руководитель рабочей группы инициирует внеочередные заседания.

Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов от общего состава рабочей группы.

Согласно плану-графику окончательную версию проекта Программы, приведенную в соответствие с ФОП ДО, рабочая группа предоставляет на рассмотрение на установочном педсовете.

Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель.

Права и обязанности членов рабочей группы

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП ДО, проводимых КОиН,
  - органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- использовать в установленном порядке научные и иные разработки для осуществления экспертно-аналитических и информационных работ.

Документы рабочей группы

Обязательными документами рабочей группы являются план-график внедрения ФОП ДО и аналитические справки.